

Титульний аркуш

16.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **2**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Голова
правління

(посада)

(підпис)

Сливоцький Василь Васильович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД
ТРАНСПОРТНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 01350274 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 13300 Житомирська область Бердичівський район м. Бердичів вул. Газопровідна,
буд.24 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 04143 46156 45198 |
| 6. Адреса електронної пошти | transmash@emzv.it.com.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | · ·
д/н |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA |

регульованої інформації від
імені учасника фондового
ринку

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено
на власному
веб-сайті учасника
фондового ринку

http://www.transmash.ho.ua/files/2018_1.pdf

(адреса сторінки)

16.04.2019

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	X
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	
32. Твердження щодо річної інформації.	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.	X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	
41. Основні відомості про ФОН.	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	
45. Правила ФОН.	
46. Примітки.	X

Примітки : В складі річної інформації Емітента цінних паперів відсутні:

Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності. Емітент в звітному році не мав ліцензій. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах. Емітент станом на 31.12.2018 р. не брав участі в інших юридичних особах

Інформація щодо посади корпоративного секретаря. У Емітента в звітному році відсутня корпоративного секретаря.

Інформація про рейтингове агентство. Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку.

Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента. Філіали або інші відокремлені структурні підрозділи емітента відсутні.

Судові справи емітента. В звітному році судові справи емітента відсутні.

Штрафні санкції емітента. Штрафні санкції емітента в звітному році відсутні.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій. В звітному році зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. В звітному році зміна осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. В звітному році зміна осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась.

Інформація про облігації емітента. Емітент не здійснював випуск облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом. Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів, крім акцій.

Інформація про похідні цінні папери емітента. Емітент не здійснював випуск похідних цінних паперів.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів. Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів.

Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду. Емітент не здійснював придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва). Емітент не здійснював емісію цільових облігацій.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента. У власності працівників емітента відсутні цінні папери (крім акцій) такого емітента.

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента. У власності працівників емітента відсутні акції у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів. Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента відсутні, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами. В звітному році дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувались, рішення про їх виплату не приймалися.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, інформація про собівартість реалізованої продукції. Дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. В звітному році рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Емітентом не приймалися.

Інформація вчинення значних правочинів. В звітному році значні правочини Емітентом не вчинялись, рішення про їх вчинення не приймалися.

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. В звітному році правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, Емітентом не вчинялись, рішення про їх вчинення не приймалися.

Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість. В звітному році були відсутні особи, заінтересовані у вчиненні Товариством правочинів із заінтересованістю, та були відсутні обставини, існування яких створює заінтересованість.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо). Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента. У Емітента відсутня інформація про наявність корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) Публічного акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного машинобудування".

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. Емітент не володіє інформацією про наявність будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Інформація про випуски іпотечних облігацій. Випуск іпотечних облігацій Емітентом не здійснювався

Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року. Емітент випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснював.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття. - Прострочені боржником строки сплати чергових платежів за кредитними договорами відсутні.

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів. Інформація щодо реєстру іпотечних активів - Емітент іпотечні сертифікати не випускав.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення. Документами ПАТ "Трансмаш" будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, не передбачені. В звітному році будь-які винагороди або компенсації посадовим особам емітента в разі їх звільнення не виплачувались.

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента. Будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента відсутні.

Основні відомості про ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. Правила ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

Річна інформація Емітента за 2018 рік Наглядовою радою Товариства не затверджена, так як 25 серпня 2018 року в зв'язку із закінченням терміну обрання припинені повноваження голови і членів Наглядової ради Товариства. Відповідно, Наглядова рада не має повноважень затверджувати річну інформацію Емітента за 2018 рік. Загальні збори акціонерів з початку 2019 року та станом на дату подання річної інформації за 2018 рік до НК ЦПФР не проводились.

Емітентом 10 квітня 2019 року було оприлюднено річну регулярну інформацію за 2018 рік на власному веб-сайті та в загальнодоступній інформаційній базі НК ЦПФР. Вказана річна регулярна інформація була підготовлена відповідно до вимог чинного Положення про розкриття інформації, але за допомогою старого програмного забезпечення, яке не враховувало вимоги до структури електронної форми річної регулярної інформації, встановлені наказом НК ЦПФР від 05.04.2019 р. №76.

В зв'язку з набранням чинності наказом НК ЦПФР від 05.04.2019 р. №76 та встановленням вимог до структури електронної форми річної регулярної інформації річна регулярна інформація за 2018 рік не була прийнята НК ЦПФР в зв'язку з невідповідністю структури та змісту файлу Report.xml встановленим вимогам.

Емітент 16.04.2019 р. спростував розміщену 10.04.2019 р. на власному веб-сайті та в загальнодоступній інформаційній базі НК ЦПФР регулярну інформацію за 2018 рік, підготував регулярну річну інформацію за 2018 рік згідно з вимогами наказу НК ЦПФР від 05.04.2019 р. №76 та оприлюднює її 16.04.2019 року.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A00 №138307
3. Дата проведення державної реєстрації	30.07.1998
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	2050834.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	7
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
29.20	ВИРОБНИЦТВО КУЗОВІВ ДЛЯ АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ, ПРИЧЕПІВ І НАПІВПРИЧЕПІВ
45.20	ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ
47.19	ІНШІ ВИДИ РОЗДРІБНОЇ ТОРГІВЛІ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Райффайзен Банк Аваль"
2) МФО банку	380805
3) Поточний рахунок	26003496976
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Райффайзен Банк Аваль"
5) МФО банку	380805
6) Поточний рахунок	26007496983

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура Товариства складається з заводууправління, чотирьох основних цехів(заготівельний, механічний, слюсарно-збиральний, моторний), трьох допоміжних (будівельний, транспортний, електро-механічний) цеха. Дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариство не має. Змін в організаційній структурі підприємства у порівнянні з минулим роком не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 7 осіб; позаштатних працівників та працівників, які працюють за сумісництвом, немає; працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), - немає. Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 74 тис.грн. і склав 331 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить до складу об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ПАТ "Трансмах" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ. Основні положення облікових політик та облікових оцінок:

- для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та капіталу поріг суттєвості встановлюється у розмірі 100,00грн;
- обліковувати необоротні активи за собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів - це історична вартість або собівартість будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, та будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації. Вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 6000.00 грн.
- оцінку зменшення корисності необоротних активів та необхідність переоцінки до справедливої вартості визначається комісією товариства;

- амортизацію об'єктів основних засобів нараховувати прямолінійним методом. Термін корисного використання об'єктів ОЗ встановлюється комісією, затвердженою наказом по підприємству;
- амортизацію малоцінних необоротних матеріальних активів нараховувати у першому місяці їх використання в розмірі **100%** їх вартості;
- амортизацію нематеріальних активів нараховувати прямолінійним способом;
- методом оцінки руху запасів є метод фактичної собівартості;
- при відпуску малоцінних та швидкозношуваних предметів в експлуатацію, їх вартість списується з балансу з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації та відповідними особами протягом строку їх фактичного використання;
- створювати забезпечення наступних витрат і платежів (на виплату наступних відпусток працівникам, виконання гарантійних зобов'язань тощо);
- резерв сумнівних боргів визначати за методом абсолютної суми сумнівної заборгованості;
- поточну дебіторську заборгованість включати до підсумку балансу за її первісною вартістю;
- доходи та витрати відображати у звітному періоді на основі принципу нарахування.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом продукції, що виробляє підприємство, є причепи та напівпричепа вантажопід'ємністю від 14,4 до 20,7 тонн. Ринки збуту виключно українські. Основним замовником продукції є ТОВ "Компанія "Транагро". Галузь має сезонний характер, а також залежить від динаміки росту цін на металургійну продукцію. Конкуренція в галузі є високою. Конкуренцію складають іноземні виробники (Мінський Автомобільний завод Білорусь) та причепи, що були у використанні, які експортуються з країн Західної Європи. основними постачальниками за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10% в загальному об'ємі постачання є: ТОВ "МД ІСТЕЙТ" м. Житомир, ЕК "Бердичів РЕМ". Основні ризики в діяльності емітента пов'язані з несвоєчасними платежами замовників, зростанням цін на сировину і матеріали. Заходи емітента щодо зменшення ризиків полягають у вивченні кон'юнктури ринку, перевірці платоспроможності клієнтів. Захист діяльності підприємства, розширення виробництва та ринків збуту полягає у вивченні нових технологій, постійному покращенні якості робіт, що надаються. Канали збуту робіт Емітента - шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує емітент - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни на роботи і послуги. Сировина, яка використовується Емітентом, купується у постачальників, сировина є доступною завдяки її широкому асортименту, проте ціни на сировину постійно зростають. Стан розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, характеризується постійним зростанням, появою нових технологій, використанням в роботі нових матеріалів. Рівень впровадження нових технологій та товарів є високим.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх 5 років придбань та відчужень активів не було. Підприємство не планує будь-яких значних інвестицій, пов'язаних з його господарською діяльністю.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби Товариства знаходяться за місцем реєстрації підприємства. Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів Товариством не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів. Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання обладнання в середньому складає 60 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотними проблемами, що впливають на діяльність емітента, є низька платоспроможність, відсутність обігових коштів, посилення податкового тиску, скорочення обсягів замовлень зі сторони клієнтів, що пов'язано в першу чергу з загальною економічною кризою. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від господарської діяльності. Кредити банків Товариством не залучаються. Робочого капіталу для фінансування підприємства недостатньо, шляхи покращення полягають в зменшенні кредиторської заборгованості, зменшенні собівартості виробництва. Фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності Емітента.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Істотними факторами, які можуть негативно вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є зростання цін на сировину та енергоносії, зменшення попиту на роботи і послуги, які виконуються і надаються Товариством.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган - Правління Товариства	Голова правління та двоє членів Правління	Голова Правління Сливоцький Василь Васильович, Член Правління Драчук Віктор Антонович, Член Правління Рабчун Валентина Василівна
Наглядова рада Товариства	Голова Наглядової ради та двоє членів Наглядової ради Товариства	Голова Наглядової ради Свердлов Олексій Якович, Член Наглядової ради Скалун Сергій Анатолійович, Член Наглядової ради Свердлова Людмила Іванівна
Ревізійна комісія (орган контролю) Товариства	Голова Ревізійної комісії та двоє членів Ревізійної комісії Товариства	Голова Ревізійної комісії Ковальова Лідія Дмитрівна, Член Ревізійної комісії Сбітнева Наталія Миколаївна, Член Ревізійної комісії Колодюк Віра Миколаївна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Голова правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сливоцький Василь Васильович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1954
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	49
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ВАТ "Трансмаш" 01350274 Голова правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 5 років
9) Опис	До повноважень посадової особи як голови правління відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками голови правління є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою Радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Отримував винагороду за виконання обов'язків голови правління згідно штатного розкладу підприємства. Особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 49 років. Перелік посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - голова правління. В звітному році голова правління Товариства не змінювався. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обраний головою Правління Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада	Член правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Драчук Віктор Антонович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1954
5) Освіта**	середня спеціальна
6) Стаж роботи (років)**	48
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Підприємство "Сільгоспхімія". Даних про ідентифікаційний код юридичної особи у Емітента немає. д/н Слосар 5-го розряду
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 5 років
9) Опис	До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена правління посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 48 років. Перелік посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - начальник виробництва. В звітному році даний член Правління не змінювався. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обраний членом Правління Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада	Член правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Рабчун Валентина Василівна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1962
5) Освіта**	середня спеціальна
6) Стаж роботи (років)**	37
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Підприємство "Сільгоспхімія". Даних про ідентифікаційний код юридичної особи у Емітента немає. д/н Головний агроном

8) дата набуття повноважень та термін, 25.08.2015 на 5 років

на який обрано (призначено)

9) Опис До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 37 років. Перелік посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - диспетчер транспортного відділу. В звітному році даний член правління не змінювався. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обраний членом Правління Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада

Голова Наглядової ради (акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Свердлов Олексій Якович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1963

5) Освіта**

вища

6) Стаж роботи (років)**

39

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**

Підприємство "Хімзахист"

22483654

Директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.08.2015 на 3 роки

9) Опис До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій. Повний обсяг прав і посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків обов'язків голови Наглядової ради посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи посадової особи складає 39 років. Свердлов О.Я. відмовився надати Товариству дані про інші посади, які обіймає в даний час посадова особа. Протягом останніх 5 років інших посад не обіймав, був приватним підприємцем. В звітному році в зв'язку із закінченням терміну обрання 25.08.2018 р. припинені повноваження голови та члена Наглядової ради Товариства Свердлова Олексія Яковича. Замість звільненої особи на посаду голови і члена Наглядової ради нікого не призначено, так як члени Наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) Посада

Член Наглядової ради (акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Свердлова Людмила Іванівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1964

5) Освіта**

вища

6) Стаж роботи (років)**

38

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**

д/н

д/н

приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.08.2015 на 3 роки

9) Опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи посадової особи складає 38 років. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Протягом останніх 5 років посад не обіймала, займалась підприємницькою діяльністю. В звітному році в зв'язку із закінченням терміну обрання 25.08.2018 р. припинені повноваження даного члена Наглядової ради Товариства, замість звільненої особи на посаду члена Наглядової ради нікого не призначено, так як члени Наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) Посада	Член Наглядової ради (акціонер)
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Скалюн Сергій Анатолійович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1958
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	38
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ТОВ "Автодеталь" 23862773 Директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 3 роки
9) Опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи складає 38 років. Протягом останніх 5 років обіймав посаду директора ТОВ "Автодеталь". Посадова особа також обіймає посаду директора ТОВ "Автодеталь" (м. Одеса, 19-ий км Старокиївського шосе, буд.35. Ідентифікаційний код юридичної особи 23862773). В звітному році в зв'язку із закінченням терміну обрання 25.08.2018 р. припинені повноваження даного члена Наглядової ради Товариства, замість звільненої особи на посаду члена Наглядової ради нікого не призначено, так як члени Наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).	

1) Посада	Голова Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ковальова Лідія Дмитрівна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1953
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	45
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ТОВ "Автодеталь" 23862773 Головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 5 років
9) Опис До повноважень голови ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками голови Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків голови ревізійної комісії посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи складає 45 років. Посадова особа також обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ "Автодеталь" (м. Одеса, 19-ий км Старокиївського шосе, буд.35. Ідентифікаційний код юридичної особи 23862773). Протягом останніх 5 років обіймала посаду головного бухгалтера ТОВ "Автодеталь". В звітному році голова Ревізійної комісії Товариства не змінювалась. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обрана головою Ревізійної комісії Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.	

1) Посада	Член Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сбітнева Наталія Миколаївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1977
5) Освіта**	вища економічна
6) Стаж роботи (років)**	24
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ТОВ "Автодеталь" 23862773 Економіст
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 5 років
9) Опис До повноважень члена ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення	

своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена ревізійної комісії посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи складає 24 роки. Посадова особа також обіймає посаду економіста ТОВ "Автодеталь" (м. Одеса, 19-ий км Старокиївського шосе, буд.35. Ідентифікаційний код юридичної особи 23862773). Протягом останніх 5 років обіймала посаду економіста ТОВ "Автодеталь". В звітному році змін щодо даного члена Ревізійної комісії Товариства не було. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обрана членом Ревізійної комісії Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада	Член Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Колодюк Віра Миколаївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1977
5) Освіта**	середня технічна
6) Стаж роботи (років)**	24
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Бердичівська центральна районна лікарня 01991599 Молодший медичний працівник
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.08.2015 на 5 років
9) Опис До повноважень члена ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена ревізійної комісії посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи складає 24 роки. Протягом останніх 5 років обіймала посаду касира. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. В звітному році змін щодо даного члена Ревізійної комісії Товариства не було. Рішенням загальних зборів акціонерів 25.08.2015 р. (Протокол №1 від 25.08.2015 р.) обрана членом Ревізійної комісії Товариства на новий термін строком на 5 років. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.	

1) Посада	Головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Коршевнік Юлія Анатоліївна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1959
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	39
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Бродецька філія Київ-Дніпровського МППЗТ, 04737111 Головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	13.10.2017 безстроково
9) Опис До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Отримувала винагороду, визначену штатним розкладом підприємства, відповідно до обіймаємої посади. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 39 років. Перелік посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - головний бухгалтер. В звітному році змін щодо головного бухгалтера Товариства не було. Коршевнік Юлія Анатоліївна призначена безстроково з 13.10.2017 р. на посаду головного бухгалтера ПАТ "ТРАНСМАШ" згідно з поданою нею особистою заявою, на підставі наказу №16 від 13.10.2017 р. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.	

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова правління	Сливоцький Василь Васильович		0	0	0	0
Член правління	Драчук Віктор Антонович		0	0	0	0
Член правління	Рабчун Валентина Василівна		0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Свердлов Олексій Якович		4582673	55.86352917886	4582673	0
Член Наглядової ради	Свердлова Людмила Іванівна		409967	4.99756440551	409967	0
Член Наглядової ради	Скалюн Сергій Анатолійович		296	0.00360828814	296	0
Голова Ревізійної комісії	Ковальова Лідія Дмитрівна		296	0.00360828814	296	0
Член Ревізійної комісії	Сбітнева Наталья Миколаївна		160	0.00195042602	160	0
Член Ревізійної комісії	Колодюк Віра Миколаївна		150	0.0018285244	150	0
Головний бухгалтер	Коршевніук Юлія Анатоліївна		0	0	0	0
Усього			4993542	60.87208911106	4993542	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Житомирській області	13578893	10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир вул. С. Ріхтера, буд. 20	0.000000000000
Організація орендарів орендного підприємства "Бердичівський завод транспортного машинобудування"	д/н	13300 Житомирська область Бердичівський район м. Бердичів вул. Газопровідна, буд.24	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Зазначте вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

2. Зазначте інформацію про розвиток емітента.

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ" створене відповідно до спільного рішення регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області та організації орендарів орендного підприємства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" від 27 липня 1998 р. № 168-ВАТ шляхом перетворення орендного підприємства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" у відкрите акціонерне товариство згідно з Законами України "Про приватизацію державного майна" від 19 лютого 1997 р. № 89/97-ВР, "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі" від 10 липня 1996 р. № 290/96-ВР та "Порядком перетворення у процесі приватизації державних, орендних підприємств і підприємств із змішаною формою власності у відкриті акціонерні товариства", затвердженим Постановою кабінету Міністрів України від 11 вересня 1996 р. № 1099. Черговими загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" 25 серпня 2015 року прийнято рішення про зміну найменування Товариства з Відкритого акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства". ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ "БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ" належать всі права та обов'язки, все рухоме та нерухоме майно, які належали Відкритому акціонерному товариству "Бердичівський завод транспортного машинобудування". Товариство є правонаступником орендного підприємства "Бердичівський завод транспортного машинобудування". Товариство створене на невизначений строк, здійснює свою діяльність як юридична особа з дня його державної реєстрації і може займатися будь-якою підприємницькою діяльністю, яка не суперечить чинному законодавству України.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Емітетом не укладалися деривативи, не вчинялись правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Емітента відсутній.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування. Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів:

- ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;
- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Емітентом прийнятий власний Кодекс корпоративного управління, яким емітент користується. Текст Кодексу корпоративного управління, яким емітент користується, перебуває у публічному доступі за посиланням <http://www.transmash.ho.ua/files/Kodex.pdf>.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Емітент не приймав рішень про добровільне застосування Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого (інших) кодексів корпоративного управління.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Понад визначені законодавством вимоги практика корпоративного управління Емітентом не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Емітент не відхиляється від положень власного Кодексу корпоративного управління, яким Товариство та його посадові особи користуються.

Емітент не приймав рішення про незастосування деяких положень Кодексу корпоративного управління.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
Дата проведення		
Кворум зборів	0	
Опис	В звітному році загальні збори акціонерів не скликалися та не проводились.	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	Інші дані відсутні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Протягом останніх трьох років позачергові збори акціонерів не скликались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Вимоги про скликання позачергових загальних зборів акціонерами не подавались.	
Інше (зазначити)	Протягом останніх трьох років позачергові збори акціонерів не скликались	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Протягом останніх трьох років чергові загальні збори акціонерів не скликались

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Протягом останніх трьох років позачергові загальні збори акціонерів не скликались

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	3
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	0
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інші (запишіть)	Комітети у складі Наглядової ради не створювались	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Свердлов Олексій Якович	Голова Наглядової ради		X
Свердлова Людмила Іванівна	Член Наглядової ради		X
Скалюн Сергій Анатолійович	Член Наглядової ради		X

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	Інші дані відсутні	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Голова правління Сливоцький Василь Васильович	Загальне керівництво діяльністю Товариства, згідно норм Статуту та Положення про виконавчий орган Товариства.
Опис	До повноважень посадової особи як голови правління відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками голови правління є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою Радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. В звітному році були проведені засідання Правління Товариства. Рішення Правлінням приймаються шляхом голосування, кожний член Правління під час голосування має один голос, голос голови Правління під час голосування є вирішальним. На засіданнях Правління приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства, організації та ведення бухгалтерського обігу, виконання податкових зобов'язань та інших обов'язків перед працівниками підприємства та його акціонерами.
Член правління Драчук Віктор Антонович	Участь в управлінні поточною діяльністю Товариства згідно норм Статуту та Положення про виконавчий орган Товариства
Опис	До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. В звітному році були проведені засідання Правління Товариства. Рішення Правлінням приймаються шляхом голосування, кожний член Правління під час голосування має один голос, голос голови Правління під час голосування є вирішальним. На засіданнях Правління приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства, організації та ведення бухгалтерського обігу, виконання податкових зобов'язань та інших обов'язків перед працівниками підприємства та його акціонерами.
Член правління Рабчун Валентина Василівна	Участь в управлінні поточною діяльністю Товариства згідно норм Статуту та Положення про виконавчий орган

	Товариства
Опис	До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. В звітному році були проведені засідання Правління Товариства. Рішення Правлінням приймаються шляхом голосування, кожний член Правління під час голосування має один голос, голос голови Правління під час голосування є вирішальним. На засіданнях Правління приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства, організації та ведення бухгалтерського обігу, виконання податкових зобов'язань та інших обов'язків перед працівниками підприємства та його акціонерами.

Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Наглядова рада складається з голови та двох членів, це і є її структурою. Для кожного члена наглядової ради немає окремо визначених функціональних обов'язків. Функціональні обов'язки членів Наглядової ради визначені Статутом, Положенням про наглядову раду та укладеними з ними цивільно-правовими договорами. Крім того, Голова Наглядової ради Товариства має права скликати засідання Наглядової ради та головувати на них, затверджувати порядок денний засідань, ініціювати створення в Наглядовій раді постійних або тимчасових комітетів з питань аудиту та з питань інформаційної політики Товариства.

При прийнятті рішень Наглядовою радою кожний член Наглядової ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу має голова Наглядової ради. В звітному році діяльність наглядової ради не зумовлювала зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.

Кожний з членів наглядової ради Товариства є незалежним у прийнятті ним рішень, члени наглядової ради не є посадовими особами інших юридичних осіб, інформація про їх іншу діяльність у Емітента відсутня.

Емітент вважає, що кожний з членів Наглядової ради Товариства в достатній мірі є компетентним та ефективним. Комітети у складі Наглядової ради не створювались. Емітент вважає, що Наглядова рада в цілому в звітному році виконувала поставлені їй цілі.

В звітному році були проведені засідання Правління Товариства. Рішення Правлінням приймаються шляхом голосування, кожний член Правління під час голосування має один голос, голос голови Правління під час голосування є вирішальним. На засіданнях Правління приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства, організації та ведення бухгалтерського обігу, виконання податкових зобов'язань та інших обов'язків перед працівниками підприємства та його акціонерами.

Виконавчий орган (Правління) складається з голови та двох членів, це і є його структурою. В звітному році змін у структурі виконавчого органу не відбувалось. Функціональні обов'язки виконавчого органу визначені Статутом, Положенням про виконавчий орган. У Емітента відсутні дані щодо визначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства. В цілому діяльність Товариства в звітному році була збитковою, проте відсутня інформація про ступінь впливу саме діяльності виконавчого органу на результати фінансово-господарської діяльності Товариства, його компетентності та ефективності.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X

Інше (запишіть)	Інші дані відсутні
-----------------	--------------------

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X

На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Свердлов Олексій Якович	д/н	55.8635291

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Члени Наглядової ради обираються шляхом кумулятивного голосування у кількості трьох осіб строком на 3 роки. При кумулятивному голосуванні щодо обрання членів Наглядової ради загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів Наглядової ради, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Обраними до складу Наглядової ради Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Повноваження членів Наглядової ради припиняються в разі прийняття рішення про припинення їх повноважень, обрання нового складу ради та в інших випадках, визначених чинним законодавством, Статутом та договором, укладеним Товариством з членом Ради. В таких випадках члени Наглядової ради, повноваження яких припинені, вважаються відкликаними. В разі прийняття рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради, таке рішення може прийматися тільки стосовно всіх членів Наглядової ради.

Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

Голова Правління та члени Правління обираються Наглядовою радою строком на п'ять років. Рішення про обрання повного складу Правління є рішенням про відкликання попереднього складу Правління.

Повноваження голови та/або членів Правління припиняються достроково у разі:

- подання до Наглядової ради заяви про складання повноважень;
- його смерті, визнання його судом недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Правління;
- відкликання його за рішенням Наглядової ради;
- визнання Загальними зборами або Наглядовою радою роботи Правління чи окремого його члена незадовільною;
- настання інших обставин, передбачених чинним законодавством, договором (контрактом), укладеним між Товариством та членом Правління.

Будь-який член Правління може бути достроково відкликаний з посади також у разі його некомпетентності, зловживання посадовим становищем, розголошення комерційної чи іншої таємниці, у разі вчинення інших дій чи бездіяльності, що заподіюють шкоду інтересам Товариства в цілому або акціонерам Товариства, а також з інших підстав, передбачених законодавством та трудовим договором.

Ревізійна комісія обирається Загальними зборами акціонерів у складі трьох осіб строком на п'ять років. Члени Ревізійної комісії в обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів.

При кумулятивному голосуванні щодо обрання членів Ревізійної комісії загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів Ревізійної комісії, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Обраними до складу Ревізійної комісії Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів порівняно з іншими кандидатами. Голова Ревізійної комісії обирається на засіданні Ревізійної комісії простою більшістю голосів. Дострокове припинення повноважень, відкликання, переобрання голови і членів Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень (відкликання) членів ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів у разі:

- невиконання або неналежного виконання покладених на ревізійну комісію обов'язків, некомпетентності та зловживання її членами посадовим становищем;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України. Рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів ревізійної комісії.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена ревізійної комісії з одночасним припиненням договору припиняється:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена ревізійної комісії;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- в разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків члена ревізійної комісії.

Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом голови правління Товариства.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - внутрішніми документами Товариства не передбачені будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

9) повноваження посадових осіб емітента

Члени Наглядової ради мають права, визначені законодавством, Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів, зокрема:

отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, знайомитися з документами Товариства, отримувати їх копії, а посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації на її запит;

вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Голова і члени Правління мають право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- в межах визначених повноважень вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління Товариства;
- ініціювати скликання засідання правління Товариства;
- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства;
- інші права, передбачені чинним законодавством, рішеннями відповідних органів Товариства та Статутом.

Голова Правління має право без довіреності діяти від імені Товариства відповідно до рішень Правління, в тому числі представляти інтереси Товариства у відносинах з юридичними та фізичними особами, органами державної влади та управління, вести з ними переговори та вчиняти правочини від імені Товариства, відкривати рахунки в установах банків та проводити операції по них, підписувати всі необхідні для цього документи, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Голова і члени Ревізійної комісії для виконання своїх обов'язків, зокрема мають такі права:

- право доступу у приміщення Товариства;
- право вимагати надання фінансових, бухгалтерських та інших документів, необхідних для проведення перевірок і розслідувань;
- право залучати до проведення перевірки незалежних аудиторів;
- право отримувати письмові пояснення від інших посадових осіб та працівників Товариства;
- право брати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу;
- право отримувати винагороду в розмірах та порядку, встановленими Загальними зборами.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та подавати Наглядовій раді вимоги щодо скликання позачергових Загальних зборів.

Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Правління Товариства зобов'язане забезпечити доступ Ревізійної комісії до всіх документів, необхідних для перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Товариства. Такі документи мають бути надані не пізніше 15 робочих днів з дати отримання виконавчим органом письмової вимоги Ревізійної комісії про їх надання.

Головний бухгалтер має право:

- діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань;
- в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи;
- самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства;
- вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера;
- вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися;
- в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення;
- вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків;
- залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань;
- вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера.

Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Інформація аудитора (Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія", ідентифікаційний код юридичної особи) щодо звіту про корпоративне управління:

Відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" - стаття 14 пункту 3 абз. 5 "про узгодженість Звіту про управління, який складається відповідно до законодавства, з фінансовою звітністю за звітний період; про наявність суттєвих викривлень у звіті про управління та їх характер;

Відповідно до вимог Закону України від 05.10.2018 № 2164-VIII - Про внесення змін до Закону України № 996 "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" ст. 11 п. 7 "Звіт про управління подається разом з фінансовою звітністю".

Відповідно до вимог Закону України від "Про цінні папери та фондовий ринок" - ст. 40 (1) Звіт керівництва - аудитор повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеною у п. 5-9 частини 3, а також перевірити інформацію, зазначену в п. 1-4 ч. 3.

Відповідно до вимог Наказу Міністерства фінансів України від 7 грудня 2018 року № 982 "Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління" р. II п. 1 - Звіт про управління містить достовірну фінансову та нефінансову інформацію про діяльність підприємства.

Звітування виконується відповідно МСА 700 "Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності" та МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації"

Звіт про управління, що надається ПАТ "Трансмаш" узгоджений з фінансовою звітністю ПАТ "Трансмаш" за звітний період та не містить суттєвих викривлень.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Свердлов Олексій Якович			4582673	55.86352917886	4582673	0
Усього			4582673	55.863529178861	4582673	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	8203336	0.25	Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб; вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених	Публічна пропозиція цінних паперів та/або допуск цінних паперів Емітента до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не здійснювались.

			чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; переважне право придбавати розміщувати Товариством прості акції пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій в процесі приватного розміщення акцій; акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Акціонери Товариства зобов'язані: дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів	
--	--	--	---	--

			Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України.	
Примітки	Інші дані відсутні			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	7.000	4.000	0.000	0.000	7.000	4.000
- будівлі та споруди	2.000	0.000	0.000	0.000	2.000	0.000
- машини та обладнання	3.000	2.000	0.000	0.000	3.000	2.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	2.000	2.000	0.000	0.000	2.000	2.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	7.000	4.000	0.000	0.000	7.000	4.000

Пояснення : Терміни користування основними засобами **25-30** років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської діяльності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - **2035** тис.грн., ступінь їх зносу - **99,80 %**, ступінь їх використання в середньому **60%**, сума нарахованого зносу станом на **31.12.2018** р. **2031** тис.грн. Зменшення залишкової вартості основних засобів на кінець звітного року порівняно з їх вартістю на початок звітного року зумовлено нарахуванням амортизації за рік на суму **3** тис.грн. та вибуттям основних засобів за первісною вартістю на суму **4** тис. грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		-4020	-3762
Статутний капітал (тис.грн.)		2051	2051
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		2051	2051
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(-4020.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(2051.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу. та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.Треба взяти до уваги, що мінімальний статутний капітал АТ на кінець звітного періоду становить 1523 тис.грн.Це свідчить про те, що згідно статі 155 п.3 Цивільного кодексу України АТ підлягає ліквідації.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	6.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	4415.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	4421.00	X	X
Опис	В таблиці наведені дані про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2018 року			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 м. Київ Шевченківський район м. Київ вул. Тропініна, буд.7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	5910424
Вид діяльності	Національний Депозитарій України забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Діяльність не ліцензується.
Опис	Національний Депозитарій України здійснює обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36859362
Місцезнаходження	10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир Новий Бульвар, буд. 9, оф.1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	0412 421496
Факс	421497
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "Зберігач-Капітал" є депозитарною установою, в якій були відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій Емітента в процесі дематеріалізації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	33253896
Місцезнаходження	10024 Житомирська область Корольовський район м. Житомир вул. Бориса Тена, буд. 90/1, к.86
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3499
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.11.2004
Міжміський код та телефон	(0412) 33-87-80
Факс	(0412) 33-87-80
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Товариством з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" в звітному році проведено перевірку фінансових звітів Емітента

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ"

Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО КУЗОВІВ ДЛЯ
АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ, ПРИЧЕПІВ І НАПІВПРИЧЕПІВ

Середня кількість працівників 7

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 13300 Житомирська область Бердичівський район м. Бердичів вул.
Газопровідна, буд.24, т.04143 46156

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2019	01	01
01350274		
1810400000		
230		
29.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2015
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	--	--	--
первісна вартість	1001	--	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	7	4	407
первісна вартість	1011	2039	2035	2039
знос	1012	2032	2031	1632
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	7	4	407
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	140	162	139
Виробничі запаси	1101	119	140	117
Незавершене виробництво	1102	13	13	13
Готова продукція	1103	8	8	9
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	392	47	379
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	--	--	--
з бюджетом	1135	3	6	62
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	165	164	84
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	3	7	3
Рахунки в банках	1167	3	7	3
Витрати майбутніх періодів	1170	1	2	--
Інші оборотні активи	1190	11	9	366
Усього за розділом II	1195	715	397	1033
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та	1200	--	--	--

групи вибуття				
Баланс	1300	722	401	1440

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				2051
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	2051	2051	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5813	-6071	-4254
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	-3762	-4020	-2203
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				--
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	3598	3928	2509
розрахунками з бюджетом	1620	4	6	138
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	22	25	31
розрахунками з оплати праці	1630	102	24	87
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	--	88	--
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	7	7	7
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	751	343	871
Усього за розділом III	1695	4484	4421	3643
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	722	401	1440

д/н

Голова правління

(підпис)

Сливоцький Василь Васильович

Головний бухгалтер

(підпис)

Коршевніюк Юлія Анатоліївна

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
01350274		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2069	618
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2053)	(763)
Валовий:			
прибуток	2090	16	--
збиток	2095	(--)	(145)
Інші операційні доходи	2120	--	1
Адміністративні витрати	2130	(119)	(321)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(155)	(87)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(258)	(552)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	5
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(258)	(547)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(258)	(547)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-258	-547

ІІІ. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	974	152
Витрати на оплату праці	2505	331	257
Відрахування на соціальні заходи	2510	70	56
Амортизація	2515	3	24
Інші операційні витрати	2520	949	682
Разом	2550	2327	1171

ІV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	8203336	8203336
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	8203336	8203336
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.03145060)	(0.06668020)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.03145060)	(0.06668020)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Голова правління

(підпис)

Сливоцький Василь Васильович

Головний бухгалтер

(підпис)

Коршевніук Юлія Анатоліївна

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
01350274		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	2469	745
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	3	4
Інші надходження	3095	--	18
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(1583)	(217)
Праці	3105	(342)	(154)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(70)	(60)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(217)	(138)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(152)	(89)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(65)	(49)
Інші витрачання	3190	(256)	(197)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	4	1
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	4	1
Залишок коштів на початок року	3405	3	2
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	7	3

д/н

Голова правління

Сливоцький Василь Васильович

(підпис)

Головний бухгалтер

(підпис)

Коршевніук Юлія Анатоліївна

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БЕРДИЧІВСЬКИЙ ЗАВОД ТРАНСПОРТНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
01350274		

**Звіт про власний капітал
за 2018 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	2051	--	--	--	-5813	--	--	-3762
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	2051	--	--	--	-5813	--	--	-3762
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-258	--	--	-258
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-258	--	--	-258
Залишок на кінець року	4300	2051	--	--	--	-6071	--	--	-4020

д/н

Голова правління

(підпис)

Сливоцький Василь Васильович

Головний бухгалтер

(підпис)

Коршевніук Юлія Анатоліївна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Публічне акціонерне товариство
Бердичівський завод транспортного машинобудування
ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
станом на 31 грудня 2018 року.

1. Основні відомості про підприємство.

Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Бердичівський завод транспортного машинобудування". Скорочена назва : ПАТ "Трансмаш". Код ЄДРПОУ - 01350274.

Місцезнаходження: 13300, Житомирська область, Бердичівський р-н, м. Бердичів, вулиця Газопровідна, буд.24. Відомості про державну реєстрацію: Дата реєстрації - 30.07.1998 р. "Свідоцтво про державну реєстрацію" серія АОО № 138307 видане Виконавчий комітет Бердичівської міської ради Житомирської області.

Основні види діяльності: 29.20 - виробництво кузовів для автотранспортних засобів, причепів та напівпричепів;

ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" перебуває на загальній системі оподаткування, платник ПДВ.

Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26003496976 в ПАТ "Райффайзен Банк Аваль", МФО 380805.

Інформація про випуск цінних паперів "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" реєстраційний номер 02/06/1/11, видане НКЦПФР, код ISIN: UA40001111813.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій:

Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-капітал", код ЄДРПОУ 36859362, ліцензія НКЦПФР серія АЕ № 286663 від 10.10.2013р. строк дії ліцензії необмежений.

2. Призначення фінансової звітності, основа складання та подання.

Фінансова звітність ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" складена за концептуальною основою загального призначення з метою надання користувачам інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки, яка є корисною при прийнятті ними економічних рішень. Фінансова звітність надає інформацію з метою допомогти нинішнім та потенційним інвесторам, позикодавцям та іншим кредиторам оцінити вартість суб'єкта господарювання. Концептуальною основою фінансової звітності ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2018 року. При формуванні фінансової звітності ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не суперечать вимогам МСФЗ зокрема дотримання вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1) щодо подання фінансової звітності загального призначення.

Складено повний комплект фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4.

Суттєвість інформації. Поріг суттєвості інформації про господарські операції та події, пов'язані із змінами у складі (рухом) активів, зобов'язань, власного капіталу встановлюється у розмірі 100,00 грн.

Валюта звітності - валюта України (гривня). Валюта оцінки - валюта України.

3. Про безперервність діяльності.

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності. Управлінський персонал не має наміру ліквідувати товариство чи припинити діяльність.

4. Використання управлінських суджень, оцінок та припущень

Підготовка фінансової звітності відповідно до МСФЗ вимагає від керівництва використання суджень, оцінок та припущень, що впливають на наведені у фінансовій звітності суми активів та зобов'язань, розкриття інформації про умовні активи зобов'язання на звітну дату, а також на суми доходів та витрат за звітний період. Важливі управлінські судження.

Наступні судження є важливими управлінськими судженнями у застосуванні облікової політики товариства, що мають найбільший вплив на фінансову звітність. Інформація про оцінки та припущення, які чинять найбільш істотний вплив на визнання та оцінку активів, зобов'язань, доходів і витрат, наводяться нижче. Фактичні результати можуть істотно відрізнятись

-Строк корисного використання нематеріальних активів та основних засобів. Знос або амортизація на нематеріальні активи та основні засоби нараховується протягом строку їх корисного використання. Строки корисного використання засновані на оцінках керівництва того періоду, протягом якого актив приносить прибуток. Ці строки періодично переглядаються на предмет подальшої відповідності.

- Резерв на покриття збитків на зменшення корисності торгової та іншої дебіторської заборгованості. Резерв на покриття збитків на зменшення корисності торгової та іншої дебіторської заборгованості базується на оцінці ПАТ "Трансмаш" можливості отримати дебіторську заборгованість від конкретних клієнтів. Якщо погіршення кредитоспроможності основних клієнтів або фактичне невиконання їхніх зобов'язань перевищує допустимі оцінки, то фактичні результати можуть відрізнятись від таких оцінок.

- Судові розгляди. ПАТ "Трансмаш" може бути об'єктом різного роду судових спорів і претензій стосовно результату яких існує значний ступінь невизначеності. Керівництво проводить оцінку, серед інших чинників ступеню ймовірності несприятливого результату і можливості реальної оцінки суми збитку. ПАТ "Трансмаш" визнає резерв тільки в разі існування поточного зобов'язання (юридичного чи того, що випливає з практики), що виникало в результаті минулої події, відтік економічних вигід, який буде потрібен для погашення цього зобов'язання у випадках, коли дані вимоги не дотримуються, інформація про умовне зобов'язання може бути розкрита у примітках до фінансової звітності. Непередбачувані події або зміни цих факторів можуть вимагати збільшення або зменшення суми до нарахування, або вимагати суми, не нарахуваної раніше внаслідок того, що таке нарахування не вважалося ймовірним, або реальна оцінка була неможлива. Незважаючи на те, що оцінки базуються на останній інформації, яка була доступна керівництву станом на 31 грудня 2018 року, у результаті майбутніх подій у подальші роки може з'явитися необхідність внести у них коригування (у сторону збільшення або зменшення). Будь-яка зміна облікової оцінки буде визнана перспективно у відповідному звіті про фінансові результати.

5. Розкриття інформації про облікові політики.

ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, та зміни в облікових оцінках та помилки".

Основні положення:

Для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та капіталу поріг суттєвості встановлюється у розмірі 100,00грн;

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції

визнавати активом за собівартістю згідно вимог МСБО16 "Основні засоби".

Собівартість об'єкта основних засобів - це історична вартість або собівартість будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, та будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації. Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;

б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;

б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.

в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає з 01.09.2015 року - 6000.00 грн.

Ліквідаційну вартість ОЗ визначати на необхідну дату. Якщо використовувати основний засіб до кінця періоду його фізичного існування, ліквідаційна вартість ОЗ дорівнює нулю.

Класифікація груп основних засобів та інших необоротних активів має відповідати класифікації, встановленій ПКУ. Строк корисної експлуатації об'єкта основних засобів визначати, виходячи з очікуваної корисності активу, встановлено комісією.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Запаси

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Запаси це активи(визначення згідно МСБО 2 "Запаси"), які існують у формі основних та допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі та при наданні послуг та

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу.

Зменшення корисності активів.

Згідно МСБО 36 "Зменшення корисності активів" в кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився. Якщо така ознака є, товариство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу.

Виплати працівникам

відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги підприємству протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, підприємству слід визнавати:

- а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

Грошові кошти

відображаються у фінансовій звітності у валюті України(гривня).

Інвестиційна діяльність відображає надходження і виплати грошових коштів від продажу та придбання довгострокових активів, аванси надані грошовими коштами та позики, надані іншим сторонам.

Забезпечення.

Визначення: Забезпечення - зобов'язання з невизначеним строком або сумою.

Забезпечення слід визнавати, якщо:

- а) підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;
- б) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За Оцінка суми забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків за МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти.

Визначення: Фінансовий інструмент - це будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб'єкта господарювання та фінансового зобов'язання або інструмента капіталу у іншого суб'єкта господарювання.

При розкритті інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливую вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої). Для визначення чистої реалізаційної вартості (що відображається в Балансі) від початкової оціненої суми боргу необхідно відняти надані знижки та безнадійну дебіторську заборгованість, для якої створюється резерв. Резерв сумнівних боргів розраховується в розрізі контрагентів, визначати за методом абсолютної суми сумнівної заборгованості.

Розкриття інформації про пов'язані сторони.

Операція з пов'язаною стороною - передача ресурсів, послуг або зобов'язань між суб'єктом господарювання, що звітує, та пов'язаною стороною, незалежно від того, чи призначається ціна. Розкриття у фінансовій звітності інформації, необхідної для привернення уваги до можливого впливу на фінансовий стан і на прибуток чи збиток суб'єкта господарювання, спричиненого існуванням пов'язаних сторін, а також операціями та залишками заборгованості, в тому числі зобов'язаннями між такими сторонами. Операції, які здійснюються з пов'язаною стороною:

- а) придбання або продаж товарів (готових або напівфабрикатів);
- б) придбання або продаж нерухомості та інших активів;
- в) надання або отримання послуг;
- г) оренда;
- ') передача досліджень та розробок;
- д) передача за ліцензійними угодами;
- е) передача за фінансовими угодами (зокрема, позики та внески власного капіталу в грошовій або в натуральній формі);
- є) надання гарантій або застави;
- ж) зобов'язання зробити щось за умови настання чи ненастання у майбутньому певної події, в тому числі контрактів з виконанням у майбутньому (визнаних або невизнаних).

Розкриття

інформації про операції з пов'язаною стороною у фінансовій звітності згідно вимог МСБО 24 "Розкриття інформації про пов'язані сторони" :

- а) чи є вона суттєвою у термінах обсягу;
- б) чи здійснена вона за неринковими умовами;
- г) чи здійснена вона поза межами звичайної повсякденної господарської діяльності, такої, як придбання та продаж підприємства;

- ') чи розкривається інформація про неї регулювальним або наглядовим органам;
- д) чи повідомляється про неї вищому управлінському персоналу;
- е) чи підлягає вона ухваленню акціонерами.

Примітки: Пов'язана сторона з суб'єктом господарювання, що звітує - фізична особа та його близькі родичі або інший суб'єкт господарювання, пов'язані, якщо така особа:

- є членом провідного управлінського персоналу с.г.
- контролює або має суттєвий вплив на с.г.

Податок на прибуток.

Згідно з вимогами МСБО 12, товариство веде облік податкових наслідків операцій та інших подій у такий самий спосіб, як і облік самих операцій та інших подій.

Доходи та витрати.

Доходи та витрати, пов'язані з тією самою операцією або іншою подією, визнаються одночасно. Цей процес називають відповідністю доходів та витрат. Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід, пов'язаних з операцією і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Але в разі виникнення невизначеності щодо можливості отримання суми, яка вже включена до доходу, неоплачувана сума або сума, стосовно якої перестає існувати ймовірність відшкодування, визнається як витрати, а не як коригування суми первісно визнаного доходу (МСБО 18 "Дохід").

Події після звітного періоду.

Згідно МСБО 10 "Події після звітного періоду" події після звітного періоду, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Визначають два типи подій: а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду (події, які вимагають коригування після звітного періоду); та б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

Приклади подій, які вимагають коригування після звітного періоду, коли слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

- а) рішення після звітного періоду в судовій справі, яке підтверджує про наявність теперішньої заборгованості на кінець звітного періоду та потребує коригування;
- б) отримання інформації після звітного періоду про банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, як правило, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що суб'єктові господарювання слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості;
- в) визначення після звітного періоду собівартості придбаних активів або надходжень від проданих активів до кінця звітного періоду;
- ') викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною.

6. Розкриття інформації про суттєві статті фінансової звітності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1.

Основні засоби за первісною вартістю станом на 31.12.2018 р. складають всього 2035,0 тис. грн. ; нарахована амортизація в сумі 2031,0 тис. грн.

2018 році придбання основних засобів не відбувалось.

Основні засоби поділені на групи:

Найменування основних засобів Станом на 31.12.2017р. Станом на 31.12.2018р.

Первісна вартість Залишкова вартість Первісна вартість Залишкова вартість

Будівлі і споруди	533	2,0	533	2		
Машини і обладнання	968	3,0	968	2		
Транспортні засоби	2	0,0	2	0		
інструменти, прилади та інвентар			491	1,0	487	0
Інші основні засоби	45	1,0	45	0		
разом	2039,0	7,0	2035	4		

Оборотні активи станом на 31.12.2018р. складають 407,0 тис. грн.

Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. На дату балансу запаси складають 162,0 тис. грн. в т. ч. : виробничі запаси и на суму 140,0 тис. грн. ; незавершене виробництво на суму 13,0 тис. грн.; готова продукція и на суму 8,0 тис. грн. Дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги) станом на за товари (роботи, послуги) станом на 31.12.2018р. складає 57,0 тис. грн.; дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2018р. складає 6,0 тис. грн. ;інша поточна дебіторська заборгованість станом на 31.12.2018р. складає 166,0 тис. грн. Грошові кошти в національній валюті ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" станом на 31.12.2018 року складають - 7,0 тис. грн. Інші оборотні активи станом на 31.12.2018р. складають 9,0 тис. грн.

Власний капітал ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" станом на 31.12.2018р. складає від'ємне значення 4020,0 тис. грн. Непокритий збиток станом на 31.12.2018р. складає 6071,0,0 тис. грн. Зареєстрований капітал на протязі 2018 року залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 2050834,00 грн. Статутний капітал поділений на 8203336 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Довгострокові зобов'язання і забезпечення станом на 31.12.2018р. відсутні.

Поточні зобов'язання ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" станом на 31.12.2018р. складають 4431,0 тис. грн. в т.ч.:

- поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 3928,0 тис. грн.;

- інші поточні зобов'язання - 335,0 тис. грн.

Показники Звіту про фінансові результати форма № 2.

Доходи і витрати визначені відповідно МСБО 18 "Дохід".

Підприємство отримує основний дохід від реалізації продукції в сумі 2069,0 тис. грн. Фінансовий результат діяльності - збитки в сумі 258,0 тис. грн.

Показники Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3.

Звіт складено відповідно до вимог МСБО 7(Звіт про рух грошових коштів).

Основні надходження: від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 2469,0 тис. грн. Інвестиційна діяльність: не проводилася. Фінансова діяльність: не проводилася.

7. Виплати працівникам.

Середня кількість працівників в 2018 році складала 7 чоловік. Виплати працівникам за 2018 рік складають:

- а) заробітна плата працівникам та службовцям, премії, щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні: нарахована в сумі 333,8 тис. грн., залишок несплаченої зарплати станом на 31.12.2018р. - 24,0 тис. грн.

- б) внески на соціальне забезпечення (єдиний соціальний внесок): нарахований в сумі 219,4 тис. грн.

- в) платіж на основі акцій не нараховувався в зв'язку з відсутністю прибутку.

8. Пов'язані сторони.

Інформацію про пов'язані сторони товариство розкриває згідно вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 24 (МСБО 24) "Розкриття інформації про зв'язані сторони" та вимог, що містяться у МСБО 27 "Консолідована та окрема фінансова звітність" та МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання".

Інформація, розкриття якої вимагає МСБО 24, МСБО 27, МСФЗ 12:

- а) суб'єкти господарювання, які спільно контролюють товариство або мають суттєвий вплив на нього - відсутні;

- б) дочірні підприємства - не створювалися;

- в) асоційовані підприємства - не створювалися;

- г) спільні підприємства, у яких товариство виступає контролюючим учасником - не створювалися;

- д) провідний управлінський персонал товариства - виплати проводяться згідно затвердженого штатного розпису та Колективного договору ПАТ "Трансмаш".

Заробітна плата працівникам та службовцям, премії, щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні: нарахована в сумі 333,8 тис. грн., т.ч. в нарахована адмінперсоналу в сумі 94,2 тис. грн., що складає 28,2% від загального фонду оплати праці;

- е) інші пов'язані сторони - операції не проводилися.

Придбання, продаж, надання послуг пов'язаним сторонам в 2017 році не відбувалося.

Будь-яких гарантій не надавали і не отримували. Орендні відносини з пов'язаними сторонами відсутні. Погашення зобов'язань від імені товариства або товариством від імені такої пов'язаної сторони відсутні. Остаточне санкціонування значних операцій не передавалося пов'язаній стороні; проводилося достатнє обговорення управлінським персоналом і тими, кого наділено найвищими повноваженнями, ділових пропозицій, ініційованих пов'язаною особою.

9. Дотримання законодавчих та нормативних вимог.

При складанні фінансової звітності були дотримані законодавчі і нормативні акти України. Інвентаризація наявних активів та зобов'язань проведена відповідно до вимог "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань" № 879 згідно Наказу № 21 від 26.11.2018р., нестач та надлишків не виявлено.

10. Події після звітного періоду.

Події, які вимагають коригування після звітного періоду, коли підприємству слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

- а) рішення після звітного періоду в судових справах - відсутні;

- б) отримання інформації після звітного періоду, яка свідчить, що корисність активу зменшилася на кінець звітного періоду або що суму раніше визнаного збитку від зменшення корисності цього активу треба коригувати - вказана інформація не виявлена;

в) банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що товариству слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості - інформація про банкрутство на надходила;

г) викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною - не виявлено.

Управлінський персонал стверджує про:

- відсутність позовів, що значно вплинули б на події після дати балансу;
- відсутність нових зобов'язань, нових позик, нових гарантій, що значно вплинули б на події після дати балансу;
- відсутність випуску нових акцій та облігацій, злиття або ліквідації, що значно вплинули б на події після дати балансу.

11. Особлива інформація, що надавалася до НКЦПФР.

- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів - не приймалося, Значні правочини ПАТ "Трансмаш" - в 2018 році не проводили;
- зміна складу посадових осіб емітента - не відбувалася;
- порушення справи про банкрутство емітента, винесення ухвали про його санацію - не відбувалися;
- рішення вищого органу емітента або суду про припинення або банкрутство емітента - не відбувалися.

12. Умовні зобов'язання та умовні активи.

Умовні зобов'язання та умовні активи визначаються відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Умовні зобов'язання та умовні активи в 2017 році не виникали від таких статей, як витрати на гарантійне обслуговування, претензії, штрафні санкції, події, що створює зобов'язання, якщо виконання зобов'язання може бути примусово забезпечене в судовому порядку. Товариство не визнає умовні зобов'язання в звіті про фінансовий стан Товариства. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Товариство не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив розкривається, коли надходження економічних вигід є ймовірним.

13. Зменшення корисності активів.

Перевірка активів на предмет знецінення (зменшення корисності) проводиться в період річної інвентаризації з визначенням ознак знецінення. В 2018 році зменшення корисності активів не визначалося.

14. Управління капіталом.

Система управління власним капіталом Товариства включає такі складові як формування, використання, збереження власного капіталу для безперервної діяльності, збільшення прибутків та контроль за співвідношенням власних і залучених коштів. Управлінським персоналом ПАТ "Трансмаш" контролюється Ризик ліквідності, що представляє собою ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання при настанні строків їхнього погашення. Товариство використовує процес детального бюджетування та прогнозування грошових потоків для того, щоб гарантувати наявність адекватних ресурсів для виконання своїх платіжних зобов'язань

15. Цілі та політики управління фінансовими ризиками

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

16. Рішення про затвердження фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства затверджена до випуску (з метою оприлюднення) керівником Товариства

Голова правління

Сливоцький В.В.

Головний бухгалтер

Коршевнюк Ю.А.

д/н

д/н

д/н

XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33253896
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3499
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	0436 30.01.2014
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2018 - 31.12.2018
7	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
8	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	Відповідно до МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора" аудитор розглядає включення до аудиторського звіту додаткової інформації, щоб привернути увагу користувачів до питання, яке за судженням аудитора є фундаментальним для розуміння фінансової звітності. Аудитор зазначає, що аудиторська думка не модифікується у зв'язку з висвітленими питаннями у "Пояснювальному параграфі". Не змінюючи думку, Аудитор звертає увагу на те, що під час складання фінансової звітності за рік, який закінчився 31.12.2018 р. керівництво Товариства розглянуло поправки, внесені до МСФЗ та нові стандарти МСФЗ, які введені та діють починаючи з 01.01.2018 року і вважає, що вони не мають впливу на фінансову звітність за 2018 рік. Управлінський персонал не ідентифікував суттєвої невизначеності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність Товариства безперервно продовжувати діяльність, тому використовував припущення про безперервність функціонування Товариства, як основи для обліку під час підготовки фінансових звітів.
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	6а 07.02.2019
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	07.02.2019 - 28.03.2019
11	Дата аудиторського висновку	28.03.2019
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	16000.00
13	Текст аудиторського звіту	
ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА		
Акціонерам Акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного		

Звіт щодо аудиту фінансової звітності
Публічного акціонерного товариства
"Бердичівський завод транспортного машинобудування"
ідентифікаційний код 01350274
станом на 31 грудня 2018 року

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Трансмаш", що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2018р, і звіту про сукупний дохід, звіту про зміни у власному капіталі, звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик. На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Публічного акціонерного товариства "Трансмаш" на 31 грудня 2018р., та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основа для думки із застереженням

1. Стаття "Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" станом на 31.12.2018р. складає 3928,0 тис. грн(ф.1р.1615), що становить 88,65 % суми поточних зобов'язань товариства. Для визнання і оцінки реальності кредиторської заборгованості, ми вважаємо необхідним мати зовнішні підтвердження заборгованості. Ми не змогли отримати підтвердження кредиторської заборгованості від контрагентів в т. ч суттєві кредитори:

- ТОВ "Автодеталь" ідент.код 23862773 в сумі 894,0 тис. грн., вказана кредиторська заборгованість не погашається з 2015 року;
- ФОП Василькевич Анна Олексіївна ідент.номер 3230814861 в сумі 2705,8 тис. грн., в т.ч. сума 2245,1 тис. грн. не погашається з 2017 року.

Альтернативні аудиторські процедури не дали нам підстав для висловлення достатньої впевненості щодо твердження у вказаній статті Балансу.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до ПАТ "Трансмаш" згідно з етичними вимогами, відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21 грудня 2018 року №2258-VIII, що введений в дію 01.10.2018 р. та викладеними в Кодексі етики Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів(Кодекс РМСЕБ), застосовними до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу, що в фінансовій звітності товариства відображені збитки в сумі 6071,0 тис. грн.. станом на 31 грудня 2018 року, та на цю дату поточні зобов'язання Товариства перевищили її поточні активи на суму 4024,0 тис. грн. Ці умови, разом з іншими питаннями, наведеними в Примітках, вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Пояснювальний параграф.

Відповідно до МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора" аудитор розглядає включення до аудиторського звіту додаткової інформації, щоб привернути увагу користувачів до питання, яке за судженням аудитора є фундаментальним для розуміння фінансової звітності. Аудитор зазначає, що аудиторська думка не модифікується у зв'язку з висвітленими питаннями у "Пояснювальному параграфі".

Не змінюючи думку, Аудитор звертає увагу на те, що під час складання фінансової звітності за рік, який закінчився 31.12.2018 р. керівництво Товариства розглянуло поправки, внесені до МСФЗ та нові стандарти МСФЗ, які введені та діють починаючи з 01.01.2018 року і вважає, що вони не мають впливу на фінансову звітність за 2018 рік.

Управлінський персонал не ідентифікував суттєвої невизначеності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність Товариства безперервно продовжувати діяльність, тому використовував припущення про безперервність функціонування Товариства, як основи для обліку під час підготовки фінансових звітів.

Баланс (Звіту про фінансовий стан).

Валюта балансу станом на 31.12.2018 року складає в сумі 411,0 тис. грн.

Необоротні активи.

Основні засоби на дату балансу складають:

- первісна вартість - 2035,0 тис. грн.(ф.1р.1011);
- нарахований знос - 2031,0 тис. грн. (ф.1р.1012);
- залишкова (балансова) вартість - 4,0 тис. грн. (ф.1р.1010)

Коефіцієнт зносу основних засобів складає 0,99.

В 2018 році придбання основних засобів не відбувалось. Списано основних засобів на суму 3,9 тис. грн.

Основні засоби поділені на групи:

Найменування основних засобів Станом на 31.12.2017р. Станом на 31.12.2018р.

Первісна вартість Залишкова вартість Первісна вартість Залишкова вартість

Будівлі і споруди	533	2,0	533	2		
Машини і обладнання	968	3,0	968	2		
Транспортні засоби	2	0,0	2	0		
інструменти, прилади та інвентар			491	1,0	487	0
Інші основні засоби	45	1,0	45	0		
разом	2039,0	7,0	2035	4		

Оборотні активи станом на 31.12.2018 р. складають 407,0 тис. грн. (р.1195 балансу) в т.ч.:

Запаси(ф.1р.1100). Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. На дату балансу запаси складають 162,0 тис. грн..

Інша поточна дебіторська заборгованість станом на 31.12.2018р. складає 166,0 тис. грн. (р.1155 балансу) в т.ч. кошти на рахунку ПДВ в сумі 61,5 тис.грн..

Власний капітал (ф.1р.1495) станом на 31.12.2018р.) складає від'ємне значення 4020,0 тис. грн.. До складу власного капіталу за балансом ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" станом на 31.12.2018р. відносяться:

- зареєстрований капітал - 2051,0 тис. грн. (ф.1р.1400);
- непокритий збиток - 6071,0 тис. грн. (ф.1р.1420)

Зареєстрований капітал на протязі 2018 року залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 2050834,00 грн. Статутний капітал поділений на 8203336 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна

Поточні зобов'язання і забезпечення станом на 31.12.2018р. складають 4431,0 тис. грн. в т.ч.:

- поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 3928,0 тис. грн. (ф.1р. 1615)- пояснення в розділі "Основа для думки із застереженням";

Інші поточні зобов'язання (ф.1р.1690) - 335,0 тис. грн. в т. заборгованість за отриманою позикою від Свердлова Олексія Яковича в сумі 290,1 тис. грн.

Фінансові результати - Звіт про фінансові результати(Звіту про сукупний дохід). Показники за 2018 рік, відображені у формі № 2 :

Найменування статті Рядок

форми №2 Станом на 31.12.2017р.

тис. грн. Станом на

31.12.2018р. тис. грн. Зміни за звітний період тис. грн.

Дохід від реалізації товарів	2000	618	2069	+1451
Собівартість реалізованої продукції, товарів	2050	763	2053	+1290
Адміністративні витрати	2130	321	119	-202
Інші операційні витрати	2180	87	155	+68
Чистий прибуток (збиток)	2355	-547	-258	+289

Інші операційні витрати - 155,0 тис. грн. в т.ч. пільгова пенсія - 150,0 тис. грн.

Рух грошових коштів - Звіт про рух грошових коштів .

Операційна діяльність.

Надходження від:

реалізації продукції, товарів, робіт, послуг в сумі 2469,0 тис. грн. (ф.3р.3000);

Витрачання коштів:

- на оплату товарів, робіт, послуг - 1583,0 тис. грн. (ф.3р.3100);
- на оплату праці - 342,0 тис. грн. (ф.3р.3105);
- на оплату відрахувань на соціальні заходи - 217,0 тис. грн. (ф.3р.3110);
- на оплату зобов'язань з податків і зборів - 217,0 тис. грн. (ф.3р.3115) в т.ч з ПДВ 152,0 тис. грн.;

Залишок коштів на кінець року складає 7,0 тис. грн.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї.

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію.

Відповідальність аудитора згідно з МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації" не є завданням з надання впевненості стосовно іншої інформації та не встановлює зобов'язання аудитора отримати впевненість щодо іншої

інформації. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації. В зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашої відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю. Якщо ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Інша інформація, отримана аудитором до дати звіту аудитора:

1. Чистий дохід від реалізації товарів за 2018р. складає 2469,0 тис. грн.

2. Дивіденди.

Дивіденди не нараховувалися в зв'язку з відсутністю прибутків.

3. Позики : відсутні.

4. Операції з пов'язаними сторонами не проводились.

5. Виплати працівникам за 2018 рік складають:

а) заробітна плата працівникам та службовцям, премії , щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні: нарахована в сумі 333,8 тис. грн., т.ч. в нарахована адмінперсоналу в сумі 94,2 тис. грн., залишок невиплаченої зарплати станом на 31.12.2018 року - 24,0 тис. грн.

б) внески на соціальне забезпечення (єдиний соціальний внесок): нарахований в сумі 219,4 тис. грн.

6. Дотримання законодавчих та нормативних вимог.

При складанні звітності статті Балансу підтверджені інвентаризацією відповідно до вимог "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань" № 879. Річна інвентаризація майна проведена згідно наказу № 21 від 26 листопада 2018 року. За результатами інвентаризації нестачі та надлишки не виявлені.

7. Зменшення корисності активів.

Перевірка активів на предмет знецінення (зменшення корисності) проводиться в період річної інвентаризації з визначенням ознак знецінення. В 2018 році зменшення корисності активів не визначалося.

8. Виконання значних правочинів.

Значні правочини ПАТ "Трансмаш" в 2018 році не вчиняли (статті 70, 71 Закону України "Про акціонерні товариства").

9. Порухення справи про банкрутство емітента, винесення ухвали про його санацію
В 2018 році вказані події не відбувалися.

10. Події після звітного періоду.

Події, які вимагають коригування після звітного періоду в 2018 році не відбулися.

11. Опис значущих положень облікової політики.

ПАТ "Трансмаш" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ. Основні положення облікових політик та облікових оцінок:

- для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та капіталу поріг суттєвості встановлюється у розмірі 100,00 грн;
- обліковувати необоротні активи за собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів - це історична вартість або собівартість будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, та будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації.

- оцінку зменшення корисності необоротних активів та необхідність переоцінки до справедливої вартості визначається комісією товариства;

- амортизацію об'єктів основних засобів нараховувати прямолінійним методом.

- методом оцінки руху запасів є метод фактичної собівартості;

- створювати забезпечення наступних витрат і платежів (на виплату наступних відпусток працівникам, виконання гарантійних зобов'язань тощо);

- резерв сумнівних боргів визначати за методом абсолютної суми сумнівної заборгованості;

- поточну дебіторську заборгованість включати до підсумку балансу за її первісною вартістю;

- доходи та витрати відображати у звітному періоді на основі принципу нарахування.

12. Управління ризиками керівництвом ПАТ "Трансмаш"

здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

13. Умовні зобов'язання та умовні активи.

ПАТ "Трансмаш" не визнає умовні зобов'язання в звіті про фінансовий стан Товариства. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. ПАТ "Трансмаш" не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив

розкривається, коли надходження економічних вигід є ймовірним.

Інші питання.

Основні відомості про емітента, фінансова звітність якого перевірена аудитором.
Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Бердичівський завод транспортного машинобудування". Скорочена назва : ПАТ "Трансмаш". Код ЄДРПОУ - **01350274**.
Місцезнаходження: **13300**, Житомирська область, Бердичівський р-н, м. Бердичів, вулиця Газопровідна, буд.24.Відомості про державну реєстрацію: Дата реєстрації - **30.07.1998** р. "Свідоцтво про державну реєстрацію" серія АОО № **138307** видане Виконавчий комітет Бердичівської міської ради Житомирської області.
Основні види діяльності: **29.20** - виробництво кузовів для автотранспортних засобів, причепів та напівпричепів.
ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" перебуває на загальній системі оподаткування, платник ПДВ.
Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № **26003496976** в ПАТ "Райффайзен Банк Аваль", МФО **380805**.
Голова правління ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" Сливоцький Василь Васильович.

Інформація про випуск цінних паперів: "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" реєстраційний номер **02/06/1/11**, видане НКЦПФР, код **ISIN: UA40001111813**. Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ **30370711**.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій: Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-капітал", код ЄДРПОУ **36859362**, ліцензія НКЦПФР серія АЕ № **286663** від **10.10.2013**р. строк дії ліцензії необмежений. Бухгалтерський облік ведеться із застосуванням автоматизованої системи бухгалтерського обліку в програмі **1** - С бухгалтерія.
Аудит фінансової звітності ПАТ "Бердичівський завод транспортного машинобудування" за рік, що закінчився **31** грудня **2016**р. був проведений ТОВ "Аудиторською фірмою "Наталія" **15.04. 2018**року.
Висловлена умовно-позитивна думка щодо цієї фінансової звітності.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.
Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності ПАТ "Трансмаш" продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку. крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати ПАТ "Трансмаш" чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування ПАТ "Трансмаш".

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашою цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства чи помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. крім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість

облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів.

Узгодженість звіту про управління з фінансовою звітністю

Відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" - стаття 14 пункту 3 абз. 5 "про узгодженість Звіту про управління, який складається відповідно до законодавства, з фінансовою звітністю за звітний період; про наявність суттєвих викривлень у звіті про управління та їх характер;

Відповідно до вимог Закону України від 05.10.2018 № 2164-VIII - Про внесення змін до Закону України № 996 "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"

- ст. 11 п. 7 "Звіт про управління подається разом з фінансовою звітністю".

Відповідно до вимог Закону України від "Про цінні папери та фондовий ринок" - ст. 40 (1) Звіт керівництва - аудитор повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеною у п. 5-9 частини 3, а також перевірити інформацію, зазначену в п. 1-4 ч. 3.

Відповідно до вимог Наказу Міністерства фінансів України від 7 грудня 2018 року № 982 "Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління" р. II п. 1 - Звіт про управління містить достовірну фінансову та нефінансову інформацію про діяльність підприємства. Звітування виконується відповідно МСА 700 "Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності" та МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації"

Звіт про управління, що надається ПАТ "Трансмаш" узгоджений з фінансовою звітністю ПАТ "Трансмаш" за звітний період та не містить суттєвих викривлень.

Директор
Грунтова Наталія Олександрівна
сертифікат № 007438

Аудитор
сертифікат №

Адреса аудиторської фірми. ТОВ "Аудиторська фірма "Наталія" Код ЄДРПОУ 33253896. "Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів" № 3499, "Свідоцтво про відповідність системи контролю якості" № 0436 від 31.01.2014р. чинне до 31.12.2019 р. Юридична адреса: 10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к. 86. Телефон: (0412) 33-87-80, 0973496419, 0674247643.

Дата аудиторського звіту: Аудит закінчено 28 березня 2019 року.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівні особи Емітента, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, стверджують про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність за 2018 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Голова правління Публічного акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" Сливоцький І.І. та головний бухгалтер Публічного акціонерного товариства "Бердичівський завод транспортного машинобудування" Коршевнік Ю.А.

Юридичні особи, які перебувають під контролем Емітента, відсутні. Консолідована фінансова звітність Емітентом не складається.

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
25.08.2018	25.08.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента